

GUÍA SOBRE LA UTILIZACIÓN DEL SEGURO

Para facilitar el proceso en la atención de reclamos, pre-autorizaciones o coordinación de atenciones médicas usted puede utilizar los siguientes canales que se han puesto a disposición de los asegurados:

Servicio atención telefónica:

[800 Medical \(800-633-4225\)](tel:800-633-4225)

Correo Electrónico:

autorizacionesins@ins-cr.com

Correo para solicitud de cheques:

inscheques@ins-cr.com

Página Web para acceder a la red:

www.ins-cr.com

PARÁMETROS DE USO:

Los pasos a seguir para recibir atenciones médicas se detallan a continuación:

1. ATENCIÓN DE GASTOS AMBULATORIOS POR REEMBOLSO.

Mediante este sistema el Asegurado podrá elegir la clínica, el médico, el laboratorio o la farmacia de su preferencia; los pagos por este servicio serán mediante reembolso. Dicho reembolso se efectuará de acuerdo con los costos razonables y acostumbrados de Costa Rica y con la aplicación el deducible y coaseguro según corresponda a los gastos cubiertos.

2. ATENCIÓN DE GASTOS HOSPITALARIOS POR PAGO DIRECTO

Para la operación de este seguro existe una red de proveedores afiliados (clínicas, médicos, laboratorios, farmacias) que brindan servicios de salud a los Asegurados, no obstante, el Asegurado tiene libre elección médica.

El proveedor afiliado es el encargado de cobrar sus honorarios al Instituto por medio del Administrador de Servicios Médicos en atenciones hospitalarias y cirugías ambulatorias, una vez asumidos por el Asegurado los montos que correspondan.

El Instituto pagará directamente al Proveedor Afiliado por los gastos indemnizables, de conformidad con las condiciones y montos autorizados previamente informados. El Asegurado asume el costo del deducible anual, copagos o coaseguros estipulados y cualquier otro gasto que no sea objeto de cobertura.

En caso de que el Asegurado utilice los bienes o servicios de otros profesionales de la salud que no estén afiliados, la póliza funcionará sólo bajo el sistema de reembolso de conformidad con el costo de servicios médicos. El utilizar proveedores que no forman parte de la red de proveedores afiliados no exime al Asegurado de preautorizar los procedimientos que así determine el INS, ni tampoco implica un pago directo. En caso de que el Asegurado no pre-autorice el uso de un servicio médico fuera de la red de proveedores se aplicará un coaseguro mayor.

La red de proveedores, **así como la Red de Servicios de Salud** puede consultarse en el sitio www.ins-cr.com o mediante la línea gratuita 800-MEDICAL (800-633-4225) o llamando al 2284-8500.

Cuando se requiera atención médica hospitalaria y/o quirúrgica como consecuencia de una enfermedad, accidente o embarazo cubierto por la póliza, el Asegurado deberá enviar un correo electrónico a la dirección autorizacionesins@ins-cr.com, o entregar en el Instituto el formulario de Solicitud de Pre-autorización debidamente cumplimentado por el médico tratante o bien presentarse a las plataformas de los Centros Médicos.

Toda solicitud de pre-autorización deberá ser enviada con un mínimo de cinco (5) días hábiles de anticipación debidamente cumplimentada y con los resultados de las pruebas de laboratorio, rayos X, exámenes realizados o cualquier otro documento que justifiquen la necesidad del procedimiento, tratamiento o cirugía recomendada. Para todos los servicios a excepción de los prestados en Sala de Urgencias, el Instituto brindará confirmación de la evaluación de la pre-autorización, dentro del plazo de cinco días indicado. Para los servicios prestados en la Sala de Urgencias, la respuesta sobre la resolución de la solicitud no excederá los 45 minutos; una vez que se haya remitido toda la información necesaria.

Para solicitar pre autorizaciones de médicas el Asegurado podrá llamar a la línea gratuita 800 MEDICAL (800- 6334 225), en donde se tramitará la solicitud según las condiciones del presente contrato.

3. ATENCIÓN DE GASTOS HOSPITALARIOS POR REEMBOLSO

Bajo esta modalidad deberá cancelar todos los gastos incurridos por la hospitalización y el (los) procedimiento(s) efectuado(s) y presentar todos los documentos para reembolso al Instituto. Dicho reembolso se efectuará de acuerdo con los costos de servicios médicos de Costa Rica y aplicando el deducible y coaseguro según corresponda a los gastos cubiertos.

Utilización del seguro fuera de Costa Rica

Si el Asegurado recibe atención médica fuera de Costa Rica, se cubrirán por reembolso los gastos incurridos y cubiertos por el seguro, de acuerdo con los costos razonables y acostumbrados vigentes para Costa Rica.

Todos los gastos incurridos tanto dentro como fuera de red se pagarán de acuerdo al costo de servicios médicos.

Red de Servicios de Salud (RSS)

En caso de que el asegurado opte por la utilización de la Red de Servicios de Salud (RSS), deberá previamente coordinar el servicio:

- Preautorizaciones: autorizacionesins@ins-cr.com o comunicarse al teléfono 800 Medical (800-6334225).
- Cheques médicos: inscheques@ins-cr.com para el respectivo aval, así como agendar la cita.

Al momento de utilizar la Red de Servicios de Salud, el asegurado cuenta con una cobertura cien por ciento (100%), es decir no hay participación del asegurado en deducible, coaseguro ni copago.

Adicionalmente el asegurado no requiere haber superado el deducible anual para optar por los servicios de la Red de Servicios de Salud, y se cuenta con la modalidad de pago directo.

Medicina Virtual

El asegurado se pondrá en contacto con un médico a través de la aplicación tecnológica APP INS 24/7 o bien la página medicinavirtual.ins-cr.com, donde podrá solicitar el servicio de medicina virtual en el que se le asignará un profesional de la salud para que le brinde la orientación médica respectiva, adicionalmente en aquellos casos donde sea posible efectuar un diagnóstico, prescribir tratamiento, referir exámenes médicos entre otros, el médico procederá a la prescripción de los mismos, además confeccionará un historial clínico.

La consulta mediante medicina virtual aplica con cobertura al cien por ciento (100%), es decir no hay participación del asegurado en deducible, coaseguro, ni copago.

Si mediante medicina virtual se prescribe algún servicio médico, éste quedará sujeto a las condiciones del contrato según el servicio requerido.

Enfermedad aguda o accidente fuera de Costa Rica

Cuando el Asegurado viaje fuera del país, en todos los casos de enfermedad aguda no pre-existente o accidente deberá utilizarse en primera instancia la cobertura de Asistencia al Viajero (ver anexo de la Cobertura) en caso de haberla suscrito. Una vez que se haya agotado el monto asegurado de la misma o finalicen los sesenta (60) días de cobertura, se podrán utilizar las demás coberturas de este seguro.

Si se suscribió la cobertura regional y los gastos son efectuados fuera de Centroamérica los mismos se tramitarán únicamente vía reembolso y una vez superado el deducible anual elegido, y de acuerdo a las condiciones pactadas.

Si los gastos son fuera de Centroamérica y el ámbito de cobertura es internacional y se suscribió la cobertura de Asistencia al Viajero, dicha cobertura operará en primera instancia, y deberá comunicarse con el Administrador de Servicios Médicos, a los números de contacto antes indicados. En caso de no tener la cobertura de Asistencia al Viajero, de igual manera deberá comunicarse con el Administrador de Servicios Médicos.

Si el Tomador del Seguro no suscribió la cobertura de Asistencia al Viajero o el Asegurado no realiza la coordinación mediante el Administrador de Servicios Médicos y sufre un accidente o enfermedad aguda deberá presentar los gastos utilizando la modalidad de reembolso, de acuerdo a las condiciones contratadas en el seguro.

USO DE LA RED DE PROVEEDORES:

El Instituto ofrece diferentes redes de proveedores, en los cuales, según sea la red así serán las condiciones al momento de utilizar alguna cobertura del seguro, a continuación, se detalla la aplicación de deducibles y coaseguros en cada red:

Para Gastos Ambulatorios

Dentro de la Red Primaria: No aplica deducible, copago ni coaseguro

Dentro y Fuera de la Red de Proveedores: Aplicará un coaseguro del 20%, superado el deducible, excepto consultas médicas

Gastos médicos dentro de la Red de Servicios de Salud - Pago Directo los gastos se cubren al 100%, no aplica coaseguro y no acumula deducible.

Gastos médicos por Ortopedia fuera de la Red de Servicios de Salud – Reembolso Superado el deducible según corresponda, los gastos se pagan al (Excepto consultas médicas) se aplicará un coaseguro del 30%,

Para Gastos por Hospitalización

Gastos dentro de Hospital del Trauma (incluye Ortopedia) - Pago Directo los gastos se cubren al 100%, no aplica coaseguro y no acumula deducible.

Gastos por Ortopedia fuera del Hospital del Trauma – Reembolso Superado el deducible según corresponda, los gastos se pagan al (Excepto honorarios profesionales) se aplicará un coaseguro del 30%,

Dentro y Fuera de la Red de Proveedores: Aplicará un coaseguro del 20%, superado el deducible, excepto honorarios profesionales.

Dentro y Fuera de la Red de Proveedores (Honorarios Profesionales): Aplicará un coaseguro del 40%, superado el deducible.

Dentro y Fuera de la Red de Proveedores (Prótesis quirúrgicas y aparatos de apoyo): Aplicará un coaseguro del 50%, superado el deducible.

REQUISITOS PARA PRESENTAR UN RECLAMO POR REEMBOLSO:**Gastos Médicos:**

- El Formulario “Solicitud de Beneficios” debidamente cumplimentado.
- Facturas originales (En el caso de Costa Rica, autorizadas, según Ministerio de Hacienda).
- Comprobantes de pago en caso de que se requieran.
- Prescripciones y recetas médicas.
- Resultados de los exámenes, epicrisis y cualquier información médica relacionada.
- El Asegurado debe firmar el formulario “Autorización para consulta de expediente”.